



STATUTENWIJZIGING

zaaknummer: 427765CBE

Heden, **elf mei tweeduizend drieëntwintig**, verscheen voor mij, mr. Antonius —
Lambertus Gerrit Rochus van Grinsven, notaris gevestigd in de gemeente Loon op
Zand, kantoorhoudende te Kaatsheuvel: —

de heer Leonardus Maria Andreas Franciscus VLEMMIX, wonende te Loon op —
Zand, Kerkstraat 14C, 5175 BB, geboren te Tilburg, zevenentwintig augustus —
negentienhonderdachtenvijftig, gehuwd, —

volgens zijn verklaring handelend als voorzitter van de stichting STICHTING —
KUNSTCOMMISSIE KAATSHEUVEL LOON OP ZAND DE MOER, statutair —
gevestigd te Kaatsheuvel (gemeente Loon op Zand), kantoorhoudende te Loon op —
Zand, Armstrongstraat 24, 5175 XC, ingeschreven in het handelsregister van de —
Kamer van Koophandel onder nummer 53541405, en als zodanig bevoegd deze —
stichting te dezen rechtens te vertegenwoordigen. —

De comparant verklaarde dat het bestuur van de stichting met algemene stemmen —
heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen in voege als hierna vermeld. —
Van een en ander blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen. —

Vervolgens verklaarde de comparant ter uitvoering van voormeld besluit de —
statuten van de stichting hierbij te wijzigen als volgt: —

NAAM, ZETEL EN DUUR —

Artikel 1 —

1. De stichting draagt de naam: Stichting Kunstcommissie Kaatsheuvel Loon op —
Zand De Moer. —
2. Zij heeft haar zetel te Kaatsheuvel in de gemeente Loon op Zand. —
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd. —

Artikel 2 —

1. De stichting heeft ten doel: het mede vorm geven aan het kunstbeleid binnen —
de gemeente Loon op Zand, —
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband —
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. —



2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het betrekken van inwoners van de gemeente Loon op Zand bij kunst door het organiseren van exposities en de kunstmarkt; _____
 - b. het geven van adviezen aan het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Loon op Zand over het gemeentelijk kunstbeleid en over kunstopdrachten en –aankopen. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen leden. Overigens wordt het aantal leden door het bestuur zelf met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan na te noemen functionarissen in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en desgewenst voor ieder hunner een vervanger. Maximaal twee van de voormelde drie functies kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger, bij een besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der zittende leden (respectievelijk genomen door dat enige overblijvende bestuurslid). _____
4. Mochten in het bestuur, om welke reden ook, één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. –



5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. — Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. —
6. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige — bestuurders met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle — bestuurders, berust het bestuur van de stichting bij een door het bestuur — daartoe voor onbepaalde tijd aangewezen persoon. —
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om — welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal — tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. —

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk — acht of indien tenminste één/vierde van alle bestuursleden daartoe schriftelijk — en onder nauwkeurige opgave der te behandelen onderwerpen aan de — voorzitter het verzoek richt. —
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, — zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met — inachtneming van de vereiste formaliteiten. —
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend. De oproeping geschiedt door de voorzitter behoudens het in lid 1 bepaalde. —
3. De oproepingen vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de — te behandelen onderwerpen. —
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid — door diens vervanger, tenzij de vergadering een ander bestuurslid als — voorzitter aanwijst. —
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden door de secretaris of een — door de voorzitter daartoe aangezocht ander bestuurslid notulen gemaakt, die —



- door het bestuur in die vergadering of in zijn eerstvolgende vergadering — worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend. —
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste drie/vierde zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. —
- Is die meerderheid niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe — vergadering uitgeschreven, te houden ten minste acht en ten hoogste dertig — dagen daarna, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde — bestuursleden besluiten genomen kunnen worden. —
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten — vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. —
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per telefax hun — mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van — de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na — ondertekening door hem en de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover — deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle — bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig — uitgebrachte stemmen. —
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter — een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór — de stemming verlangt. —
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —



11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de –
voorzitter. _____
13. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met —
het belang van de stichting. Wanneer alle bestuurders of de enige bestuurder –
een tegenstrijdig belang heeft en hierdoor geen bestuursbesluit kan worden —
genomen, dan zijn of is de betreffende bestuurder(s) toch bevoegd om deel te –
nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd —
het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke –
overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur dient bij —
het nemen van haar besluiten te handelen in het belang van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke _____
vervulling van de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, —
vervreemden of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de —
stichting zich als borg of hoofdelijke mede-schuldenaar verbindt, zich voor een –
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde –
verbindt. _____

Artikel 7 _____

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door: _____
 - a. alle bestuursleden gezamenlijk; _____
 - b. de voorzitter en secretaris gezamenlijk. _____
2. De penningmeester is slechts bevoegd tot het verrichten van betalingen, het in
ontvangst nemen van gelden en het geven van kwijting namens de stichting, —
indien hij daartoe met inachtneming van het in lid 1 bepaalde volmacht heeft —
ontvangen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP – PERIODIEK AFTREDEN _____



Artikel 8

1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. —
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de —
plaats van zijn voorganger in. —
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door overlijden van een bestuurslid, —
bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke —
ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 boek-
2 van het Burgerlijk Wetboek. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester ontwerpen van een balans en van —
een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke
ontwerpen (zo daar het bestuur toe besluit vergezeld van een rapport van een-
register-accountant of accountant-administratieconsulent) binnen zes —
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen-
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in-
artikel 11 lid 1 van toepassing. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet —
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der —
zittende leden, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —



2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Tot het medewerken aan het verlijden en het ondertekenen van die akte is —
ieder bestuurslid bevoegd. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het —
handelsregister. —

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van —
toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting —
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11, lid 3. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel —
mogelijk van kracht. —
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk —
besteed overeenkomstig het doel van de stichting. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door het bestuur —
aan te wijzen persoon. —

SLOTBEPALING

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist —
het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare —
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, —
waaronder ook berichtgeving langs elektronische weg valt. —

BEKENDHEID

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte —



betrokken comparant is door mij, notaris, vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE OPGEMAAKT IN MINUUT _____

is verleden te Kaatsheuvel op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en _____ toegelicht. Vervolgens heeft hij op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de _____ inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de _____ comparant en mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

